

Temeljem članka 10., i 11. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj: 158/03, 100/04, 141/06, 38/09 i 123/11), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje i 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 5. stavak 3. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i članka 46. Statuta Općine Sveti Filip i Jakov ("Službeni glasnik Općine Sveti Filip i Jakov", broj: 02/09, 01/13 i 02/14) načelnik Općine Sveti Filip i Jakov dana 27. studenog 2015. godine, d o n o s i

PLAN
upravljanja pomorskim dobrom
na području Općine Sveti Filip i Jakov
za 2016. godinu

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Sveti Filip i Jakov za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) određuje upravljanje pomorskim dobrom na području Općine Sveti Filip i Jakov u pogledu davanja koncesijskih odobrenja u 2016. godini. Plan se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela (satelitski snimak s označenom mikro lokacijom opisanom djelatnosti).

Članak 2.

Pomorsko dobro na području Općine Sveti Filip i Jakov proteže se od granice sa Gradom Biogradom na Moru na istoku do granice sa Općinom Sukošan na zapadu. Pomorsko dobro u kopnenom dijelu obuhvaća obalni dio katastarskih općina: K.O. Turanj i K.O. Filipjakov te obalni dio otoka Babac.

Članak 3.

Sve fizičke i pravne osobe koje koriste pomorsko dobro, građevine i druge objekte na pomorskom dobru koji su trajno povezani s pomorskim dobrom moraju iste koristiti na način da ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra odnosno moraju omogućiti da svatko ima pravo služiti se pomorskim dobrom sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

2. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

2.1. KOMUNALNO ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE

Članak 4.

Utvrđuje se obaveza Vlastitog pogona Općine Sveti Filip i Jakov da provodi aktivnosti vezane uz redovno upravljanje pomorskim dobrom koje obuhvaća:

- čišćenje plaža i kupališta,
- čišćenje dijelova pod raslinjem,
- nasipanje dijelova plaža, strojno i ručno poravnavanje i uređenje podloga na istima koje se javlja uslijed nepovoljnog djelovanja morskih strujanja,
- čišćenje podmorja,
- postavljanje i uklanjanje psiholoških linija i plutača radi zaštite i sigurnosti građana,
- održavanje objekata (javni wc-i i tuševi i dr.),
- postavljanje i uklanjanje kabina za presvlačenje, uklanjanje prostirki i ležaljki za sunčanje koje su postavljene s namjerom rezerviranja prostora za sunčanje bilo tijekom noći ili dana
- poduzimanje potrebnih mjera u slučaju iznenadnih onečišćenja mora za kupanje,
- poduzimanje potrebne hitne mjere sanacije oštećenja na objektima pomorskog dobra kada je to nužno zbog sprečavanja ozljeđivanja osoba i oštećenja stvari.

Članak 5.

Utvrđuje se obaveza Odsjeka za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje i prostorno planiranje Općine Sveti Filip i Jakov za izradu katastarskih elaborata za pomorsko dobro.

2.2. NADZOR

Članak 6.

Utvrđuje se obaveza Odsjeka za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje i prostorno planiranje Općine Sveti Filip i Jakov da putem komunalnog redarstva, osigura:

- kontrolu provođenja odredbi iz članka 4.

- izvješćivanje nadležnih ustanova u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru,
- izvješćivanje nadležnih u slučaju oštećenja na objektima pomorskog dobra.

Članak 7.

Ovlašćuje se komunalno redarstvo Općine Sveti Filip i Jakov da u ime Općine Sveti Filip i Jakov i Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja u Općini Sveti Filip i Jakov, kontrolira poštivanje pravila ponašanja na pomorskom dobru u općoj uporabi.

Ovlašćuje se komunalno redarstvo Općine Sveti Filip i Jakov da sve uočene nepravilnosti prijavi Lučkoj Kapetaniji Zadar i nadležnoj službi za provođenje inspeksijskog nadzora nad pomorskim dobrom u Općini Sveti Filip i Jakov te o tome obavijesti Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja u Općini Sveti Filip i Jakov.

O provođenju mjera iz članka 6. ovog Plana komunalno redarstvo Općine Sveti Filip i Jakov izvještavati će Općinskog načelnika Općine Sveti Filip i Jakov.

3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Članak 8.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom financira se iz:

- sredstava od naknade za koncesiju i naknadu za koncesijsko odobrenje,
- sredstava koja se osiguravaju u proračunu Općine Sveti Filip i Jakov namijenjena za pomorsko dobro u 2016. godini.

4. POPIS DJELATNOSTI I MIKROLOKACIJE

Članak 9.

Popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti (članak 2. stavak 4. prilog 1B i 1C uvodno citirane Uredbe) na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području općine Sveti Filip i Jakov te broj lokacija za obavljanje istih su:

A) SV. FILIP I JAKOV

a) Plaža „Iza Banja“			
	Djelatnost	Sredstvo	Broj lokacija
1	Ugostiteljstvo i trgovina	Kiosci, prikolice, montažni objekti do 12 m ²	14
2	Ugostiteljstvo i trgovina	Ambulantna prodaja	6
3	Komercijalno–rekreacijski sadržaj	Suncobrani i ležaljke	3
4	Iznajmljivanje sredstava	Pedaline i sl.	1
5	Komercijalno–rekreacijski sadržaj	Zabavni sadržaj	5

b) Riva – obala kralja Tomislava			
	Djelatnost	Sredstvo	Broj lokacija
1	Ugostiteljstvo i trgovina	Kiosci, prikolice, montažni objekti do 12 m ²	3
7	Iznajmljivanje sredstava	Brodica na motorni pogon	3
8	Ugostiteljstvo i trgovina	Pripadajuća terasa objekta	1

c) Plaža „Croatia“			
--------------------	--	--	--

	Djelatnost	Sredstvo	Broj lokacija
1	Ugostiteljstvo i trgovina	Kiosci, prikolice, montažni objekti do 12 m ²	2
3	Komercijalno-rekreacijski sadržaj	Suncobrani i ležaljke	2
4	Iznajmljivanje sredstava	Pedaline, jedrilice, brodice na vesla, pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	3
7	Iznajmljivanje brodice na motorni pogon	Brodice na motorni pogon	1

B) TURANJ

	Djelatnost	Sredstvo	Broj lokacija
3	Komercijalno-rekreacijski sadržaj	Suncobrani, ležaljke i rekviziti za vježbanje	4
4	Iznajmljivanje sredstava	Pedaline i sl.	1
7	Iznajmljivanje sredstava	Brodice na motorni pogon	1
8	Ugostiteljstvo i trgovina	Pripadajuća terasa objekta	1

C) SV. PETAR

	Djelatnost	Sredstvo	Broj lokacija
1	Ugostiteljstvo i trgovina	Kiosci, prikolice, montažni objekti do 12 m ²	5
4	Iznajmljivanje sredstava	Pedaline i sl.	2
3	Komercijalno-rekreacijski sadržaj	Suncobrani, ležaljke	1
5	Komercijalno-rekreacijski sadržaj	Aqua park i drugi morski sadržaji, zabavni sadržaj	1

Članak 10.

Kiosci koji se postavljaju na plaži zbog pružanja ugostiteljskih usluga trebaju biti tipski, te se svojim izgledom trebaju uklapati u zatečeni ambijent.

Priključak vode i struje, ukoliko ih nema na planiranim lokacijama, osigurava korisnik koncesijskog odobrenja. Troškove vode i struje snosi korisnik koncesijskog odobrenja.

5. IZDAVANJE KONCESIJSKOG ODOBRENJA I VISINA NAKNADE

Članak 11.

Koncesijska odobrenja izdaje Vijeće za koncesijska odobrenja na svojim sjednicama na način i po postupku propisanom Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/4, 63/08, 133/13 i 63/14).

U slučaju kad je Vijeću dostavljeno više zahtjeva za obavljanje iste djelatnosti na istoj lokaciji, Vijeće će izdati koncesijsko odobrenje podnositelju zahtjeva čiji je zahtjev vremenski prije zaprimljen i koji je potpun i moguć.

Ako je više zahtjeva za istu djelatnost na istoj lokaciji vremenski zaprimljeno u isto vrijeme, koncesijsko odobrenje izdat će se podnositelju zahtjeva koji zahtjeva obavljanje više djelatnosti na istom dijelu pomorskog dobra ako je zahtjev potpun i moguć.

Vijeće će odbiti zahtjev za koncesijsko odobrenje podnositelju zahtjeva koji nije izvršio plaćanje naknade za koncesijsko odobrenje za prethodnu godinu.

Koncesijska odobrenja izdaju se do popunjavanja broja lokacija utvrđenih ovim Planom za svaku pojedinu djelatnost.

Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Sveti Filip i Jakov određuje za koje je mikrolokacije odnosno koncesijska odobrenja potrebno ugovorom, odrediti međusobne obaveze.

5.1. ZAHTJEV ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE

Članak 12.

Zahtjev se prilaže na obrascu UT-XII-71, propisanom Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN 36/04, 63/08, 133/13, 63/14).

Zahtjevu se prilaže:

1. 70,00 kn državnih biljega
2. Dokaz o registraciji djelatnosti za koju se traži davanje koncesijskog odobrenja (izvod iz sudskog registra trgovačkog suda, obrtnica, izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti prema posebnim propisima).
3. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnosioca zahtjeva.
4. Dokaz o sposobnosti brodice/broda za plovidbu (samo u slučaju kada se odobrenje traži za obavljanje djelatnosti s brodom/brodicom).
5. Potvrda o nepostojanju duga prema Općini Sveti Filip i Jakov
6. Izjavu kojom se daje suglasnost komunalnom redaru Općine Sveti Filip i Jakov za bespovratno oduzimanje i odvoza na određeni javni deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, a koje se nalaze izvan zakupljenog mjesta, odnosno koje se nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja koncesijskog odobrenja.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Godišnji Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Sveti Filip i Jakov za 2016. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sveti Filip i Jakov“.

Grafički dio Plana čini sastavni dio Plana.

KLASA: 342-01/15-01/04

URBROJ: 2198/19-01-15-1

Sveti Filip i Jakov, 27. studeni 2015. godine

OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV

**Općinski načelnik
Zoran Pelicarić**
