

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 32. Statuta Općine Sveti Filip i Jakov („Službeni glasnik Općine Sveti Filip i Jakov“ broj 02/14 – pročišć. tekst, 06/14 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Sveti Filip i Jakov na 16. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2019. godine donosi

ODLUKU o korištenju poslovnih prostorija u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, način i postupci davanja na privremeno ili povremeno korištenje poslovnih prostora ili njihovog dijela radi održavanja priredaba, skupova, predavanja, sajmova i slične svrhe čije korištenje ne traje duže od 30 dana i na koje se ne primjenjuju odredbe Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Ovom Odlukom se utvrđuju način i uvjeti korištenja prostora za potrebe udruga, političkih stranaka i ostalih korisnika na području Općine Sveti Filip i Jakov (u daljnjem tekstu: Općina), visina naknade i ostali troškovi u svezi korištenja poslovnih prostora u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Prostori iz članka 1. ove Odluke su:

- društveni i kulturni domovi te objekti ostalih namjena u vlasništvu Općine
- prostorije koje Općina koristi za svoju redovnu djelatnost, a trenutno su slobodne za povremeno korištenje (vijećnica).

Prostorima iz stavka 1. ovog članka upravlja načelnik Općine.

II. Korištenja poslovnih prostora

Članak 3.

Korištenje prostorijama iz članka 2. ove Odluke može biti povremeno ili privremeno.

Članak 4.

Privremeno ili povremeno korištenje prostorija može biti:

- jednokratno korištenje za kojim se pojavljuje potreba od vremena do vremena (skupovi građana, godišnje skupštine udruga i sl.) i
- korištenje prostora u određene sate u toku određenog dana u tjednu ili mjesecu prema dodijeljenim terminima kroz određeno razdoblje.

Uvjeti pod kojima se prostor daje na privremeno ili povremeno korištenje utvrđuje se Ugovorom o korištenju poslovnog prostora kojeg potpisuju načelnik i ovlaštena osoba korisnika prostora, a koji sadrži:

- naznaku ugovornih strana
- površinu i namjenu prostora
- vrijeme na koje se ugovor zaključuje
- obveze održavanja prostora
- odredbe o prestanku ugovora.

Članak 5.

Prostor se daje na privremeno ili povremeno korištenje uz naknadu.

Visina naknade određuje se kako slijedi:

A) Korisnici sa sjedištem ili podružnicom na području Općine Sveti Filip i Jakov

1. Korisnici koji prostor ne koriste u komercijalne svrhe

KINO DVORANA – BEZ NAPLATE

OPĆINSKA VIJEĆNICA – BEZ NAPLATE

2. Korisnici koji prostor koriste u komercijalne svrhe

KINO DVORANA – 50,00 KN/SAT odnosno 200,00 KN/DAN

OPĆINSKA VIJEĆNICA – 30,00 KN/SAT odnosno 120,00 KN/DAN

B) Korisnici koji nemaju sjedište ili podružnicu na području Općine Sveti Filip i Jakov

1. Korisnici koji prostor ne koriste u komercijalne svrhe

KINO DVORANA – 50,00 KN/SAT odnosno 200,00 KN/DAN

OPĆINSKA VIJEĆNICA – 30,00 KN/SAT odnosno 120,00 KN/DAN

2. Korisnici koji prostor koriste u komercijalne svrhe

KINO DVORANA –500,00 KN/DAN

OPĆINSKA VIJEĆNICA –200,00 KN/DAN.

Članak 6.

Iznimno od odredbe iz članka 5. prostor se daje na privremeno ili povremeno korištenje bez naknade za aktivnosti humanitarnog karaktera, aktivnosti koje provode udruge s područja Općine Sveti Filip i Jakov u nekomercijalne svrhe te aktivnosti koje organizira Općina.

Članak 7.

Korisnici prostora dužni su poštivati odobrene termine i uvjete korištenja prostora.

Korisnik prostora, bez obzira na naknadu, dužan je:

- za vrijeme trajanja svoje aktivnosti pridržavati se kućnog reda
- pridržavati se uputa osobe zadužene za skrb u prostoru
- čuvati opremu i inventar koji se nalazi u prostoriji
- nakon korištenja prostorije, pregledati prostor i dovesti ga u prvobitno stanje (očistiti prostor, ugasiti svjetla, zatvoriti prozore, složiti inventar i zaključati prostorije), a ključ vratiti osobi zaduženoj za skrb o objektu
- onemogućiti pristup u prostorije trećim osobama, odnosno osobama koje nisu u izravnoj vezi sa aktivnostima Korisnika.

Članak 8.

Prostori iz članka 2. ove Odluke daju se na korištenje temeljem pisanog zahtjeva koji se podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Filip i Jakov, a koji obavezno sadrži naziv podnositelja zahtjeva, OIB, ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva, željeni termin (datum i vrijeme), korištenje prostora i svrhu za koju se traži.

Članak 9.

O načinu privremenog i povremenog korištenja prostora i upotrebi ključeva prostora brine Vlastiti pogon Općine Sveti Filip i Jakov.

Članak 10.

Na temelju podnesenih zahtjeva, ukoliko je traženi prostor slobodan, a prema redoslijedu zaprimanja istih, sklapa se Ugovor sa općinskim načelnikom.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Sveti Filip i Jakov.

KLASA: 372-01/19-01/01

URBROJ:2198/19-02-19-1

Sveti Filip i Jakov,12. prosinca 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV

**Predsjednik Općinskog vijeća
Igor Pedisić**