



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV

16. ožujka 2026. godine

BROJ 5/26

Akti Načelnika

1. Odluka o ustrojavanju službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u Općini Sveti Filip i Jakov 2
2. Odluka o imenovanju članova Etičkog povjerenstva 3
3. Godišnji plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov za 2026. godinu 4



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV

Općinski načelnik

KLASA: 030-01/26-01/02

URBROJ: 2198-19-03-01/01-26-1

Sveti Filip i Jakov, 4. ožujka 2026. godine

Na temelju članka 14. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13 85/15, 69/22) i Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija („Narodne novine“ broj 83/14), općinski načelnik Općine Sveti Filip i Jakov, dana 4. ožujka 2026. godine donosi

O D L U K U

**o ustrojavanju službenog upisnika o ostvarivanju
prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u Općini Sveti Filip i Jakov**

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se posebni službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: Upisnik), kojeg je Općina Sveti Filip i Jakov dužna voditi u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Upisnik vodi imenovani službenik za informiranje koji je dužan poduzeti sve radnje i mjere radi urednog vođenja Upisnika te postupati u skladu s ovlastima propisanim Zakonom.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom Glasniku Općine Sveti Filip i Jakov i na službenoj internetskoj stranici Općine (www.opcina-svfilipjakov.hr).

OPĆINSKI NAČELNIK

Zoran Pelicarić



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV

Općinski načelnik

KLASA: 030-01/26-01/03

URBROJ: 2198-19-03-01/01-26-1

Sveti Filip i Jakov, 4. ožujka 2026. godine

Na temelju članka 13. Etičkog kodeksa općinske uprave Općine Sv. Filip i Jakov („Službeni Glasnik Općine Sveti Filip i Jakov“ br. 2/11) i članka 46. Statuta Općine Sveti Filip i Jakov („Službeni glasnik Općine Sveti Filip i Jakov“ broj 2/14 – pročišćeni tekst. 6/14 ,1/18, 1/20, 2/21, 16/24, 14/25), načelnik Općine Sveti Filip i Jakov, dana 4. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
o imenovanju članova Etičkog povjerenstva

Članak 1.

U Etičko povjerenstvo imenuje se:

1. Renata Batur, za predsjednicu,
2. Danijela Vodopija, za članicu,
3. Ana Barčić, za članicu.

Članka 2.

Etičko povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke dužno je obavljati poslove koji proizlaze iz odredbi Etičkog kodeksa općinske uprave Općine Sv. Filip i Jakov.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom Glasniku Općine Sveti Filip i Jakov i na službenoj internetskoj stranici Općine (www.opcina-svfilipjakov.hr).

OPĆINSKI NAČELNIK
Zoran Pelicarić



OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE SVETI FILIP I JAKOV za 2026. godinu

ožujak 2026. godine

SADRŽAJ

1. Uvod.....	3
2. Analiza stanja i godišnji planovi	3
2.1. Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima	3
2.2. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine	4
2.3. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine.....	5
2.4. Godišnji plan izgradnje i održavanja infrastrukturnih projekata na području Općine Sveti Filip i Jakov	7
2.5. Godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine.....	8
2.6. Godišnji plan rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa	9
2.7. Godišnji plan vođenja evidencije imovine Općine	9
2.8. Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine	10
2.9. Godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine	10
3. Kriteriji odabira aktivnosti za godišnje planove	11
4. Strateški cilj i Posebni ciljevi, mjere i aktivnosti za njihovo ostvarenje te rokovi za provođenje projekta Odabir mjera i aktivnosti za realizaciju u 2026. godini	12

1. Uvod

Ovaj Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov za 2026. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) izrađuje se na temelju Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov za razdoblje 2025. do 2031. godine (dalje u tekstu: Strategija), usvojene na 19. sjednici Općinskog vijeća Općine Sveti Filip i Jakov održanoj dana 19. prosinca 2024. godine.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice za upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov, dok se Godišnjim planom određuju kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Sveti Filip i Jakov, provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije te isti sadrži analizu stanja i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov.

2. Analiza stanja i godišnji planovi

2.1. Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima

Tablica 1. Popis trgovačkih društava u kojima Općina Sveti Filip i Jakov ima poslovni udio

Red. br.	Opći podaci o poduzeću/ trgovačkom društvu			Poslovni udio
	Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	%
1.	ROGOVO d.o.o. za turizam i usluge	Put Primorja 1, Sveti Filip I Jakov	36202896692	100 %
2.	Centar za pružanje usluga u zajednici Općine Sveti Filip i Jakov	Put Primorja 1, Sveti Filip I Jakov	82352348514	100 %
3.	FRMIĆ d.o.o. za komunalne djelatnosti	Put Primorja 1, Sveti Filip I Jakov	30379734533	100%
3..	KOTAR NET d.o.o.	Hrvatskih branitelja 14, Sukošan	66386866948	38%
4.	KOMUNALAC d.o.o.	Kralja Petra Svačića 28, 23210 Biograd na Moru	79399174783	26.87 %
5.	CROATA, d.o.o	Šetalište kneza Branimira 2/II 23210, Biograd Na Moru	47818304837	25 %

6.	LIBURNIJA d.o.o.	Ulica Ante Starčevića 1, 23000 Zadar	03655700167	0.2 %
----	------------------	---	-------------	-------

Izvor: Općina Sveti Filip i Jakov; Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava

Podaci o poslovanju, financijska izvješća, registar imenovanih članova uprava, planovi i ostale informacije vezane za poslovanje i djelovanje nalaze se na službenim mrežnoj stranici trgovačkih društava. U 2026. godini Općina ne planira raspolaganje poslovnim udjelima Općine u trgovačkim društvima kao ni raspolaganje osnivačkim pravima Općine u pravnoj osobi kojoj je osnivač.

U sklopu operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine, tijekom 2026. godine Općina će kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća i ostalu dokumentaciju o poslovanju dostavljenu od trgovačkih društava. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine u narednom razdoblju odnose se na nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava.

2.2. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima jesu sljedeći:

- dugoročno održivo, transparentno i učinkovito upravljanje poslovnim prostorima tako da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- ujednačavanje standarda korištenja poslovnih prostora.

Ovisno o isteku trenutno važećih Ugovora o zakupu, Općina Sveti Filip i Jakov će u 2026. godini sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) davati poslovne prostore u zakup putem javnih natječaja/ produljenjem Ugovora o zakupu.

U 2026. godini Općina ima u planu raspisivanje natječaja za davanje poslovnih prostora u zakup sukladno zakonskim regulativama i mogućnostima.

Poslove upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju zaposlenici u Jedinственном upravnom odjelu Općine, a kontrolu navedenih poslova obavljaju odgovorne osobe - pročelnik Jedinственного upravnog odjela i stručni suradnici. Također, odgovorni su za evidenciju općinske imovine i imovinsko - pravnih postupaka.

Zakup poslovnih prostora u svom vlasništvu, Općina regulira na način i sukladno uvjetima koji su definirani u ugovorima o zakupu poslovnog prostora.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov

Naziv	Adresa	Površina (m ²)	Iznos mjesečne zakupnine (u eurima)
-------	--------	----------------------------	-------------------------------------

Stara zgrada Općine - Bankomat	Obala kralja Tomislava 16, Sveti Filip i Jakov	2,00 m ²	2.600,00 eura godišnje
Stara zgrada Općine - Pošta	Obala kralja Tomislava 16, Sveti Filip i Jakov	58,00 m ²	796,34 eura godišnje
Stara zgrada Općine - Ugostiteljski objekt	Obala kralja Tomislava 16, Sveti Filip i Jakov	297 m ²	3.564,00 eura godišnje
Ugostiteljski objekt	Gornje Raštane 3	354 m ²	128,38 eura mjesečno
Stara škola - Ugostiteljski objekt	Obala dr. Franje Tuđmana 130, Turanj	71,72 m ²	532,98 eura mjesečno
Ugostiteljski objekt	Obala kralja Tomislava 17, Sveti Filip i Jakov	42,60 m ²	500,00 eura mjesečno
Dječji vrtić	Ivana Danila 7, Sveti Filip i Jakov	350,00 m ²	0,13 eura godišnje
Prodavaonica	Trg Bana Jelačića 3, Turanj	200,00 m ²	/
Škola Turanj	Trg Bana Jelačića 3, Turanj	200,00 m ²	/
Dječji vrtić Turanj stari	Obala Dr. Franje Tuđmana 148, Turanj	210,00 m ²	/
Dječji vrtić Turanj novi	Ulica Don Frane Šoše 18, Turanj	300,00 m ²	/
Poslovni prostor - zgrada stare škole	Put Primorja 1, Sveti Filip i Jakov	12,5 m ²	23,32 eura/m ²
Poslovna zgrada k.č.br. 166 k.o. Sveti Filip i Jakov	Obala kralja Tomislava 18	-	-

Izvor: Općina Sveti Filip i Jakov

2.3. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine

Sukladno odredbama [Zakona o prostornom uređenju](#) ([»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23](#)), pod pojmom građevinsko zemljište, podrazumijeva se zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Sukladno odredbama [Zakona o poljoprivrednom zemljištu](#) ([»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22](#)), poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Najzastupljeniji oblici raspolaganja državnom imovinom po zahtjevima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su: darovanje, dodjela na uporabu, osnivanje prava služnosti, osnivanje prava građenja i prodaja neposrednom pogodbom sukladno odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom i drugim podzakonskim propisima.

Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Općina Sveti Filip i Jakov tijekom 2026. godine planira raspolagati zemljištima u svom vlasništvu.

2.3.1. Poduzetnička zona

Sukladno odredbama Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture ([»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21](#)) poduzetnička infrastruktura u širem smislu tog zakona predstavlja ukupnost svih prostorno specifičnih oblika odvijanja različitih poduzetničkih aktivnosti

nastalih kao rezultat promišljenog i organiziranog prostorno razvojnog koncepta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno Republike Hrvatske.

Dok u užem smislu poduzetnička infrastruktura predstavlja sustav poduzetničkih zona uključujući i sustav slobodnih zona unutar Republike Hrvatske kao i poduzetničkih potpornih institucija unutar Republike Hrvatske. Cilj, odnosno svrha unapređenja poduzetničke infrastrukture i poslovnog okruženja je: poticanje gospodarskog rasta planiranjem i pravodobno izgradnjom poduzetničke infrastrukture koja je u funkciji ravnomjernog regionalnog razvoja Republike Hrvatske, bržeg rasta poduzetništva i povećanja investicija i zaposlenosti unutar područja na kojem se poduzetnička infrastruktura planira, odnosno gradi.

Namjera osnivanja Poduzetničke zone jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine.

Odlukom o osnivanju Zone zanatskih i servisnih djelatnosti Sv. Filip i Jakov („Službeni glasnik Općine Sveti Filip i Jakov“ broj 05/15 i 09/16, 17/24) osnovana je poduzetnička zona na području Općine Sveti Filip i Jakov. Zona zanatskih i servisnih djelatnosti Sv. Filip i Jakov“ u naselju Sv. Filip i Jakov se nalazi unutar obuhvata Prostornog plana uređenja Općine Sv. Filip i Jakov „Službeni glasnik Općine Sveti Filip i Jakov“ broj 2/02, 3/06, 2/14, 3/15, 2/17, 13/18, 10/19, 3/20, 2/21, 8/22 i 1/24) i za nju je usvojen Urbanistički plan uređenja Zone zanatskih i servisnih djelatnosti Sveti Filip i Jakov („Službeni glasnik Općine Sveti Filip i Jakov“ broj 9/15 i 13/23). Područje Zone zanatskih i servisnih djelatnosti Sv. Filip i Jakov, površine obuhvata 29,86 ha, čini izdvojeno građevinsko područje i nastavlja se zapadno od Industrijske zone grada Biograda na Moru i spaja se na njihovu komunalnu infrastrukturu. Cjelokupno područje Zone zanatskih i servisnih djelatnosti Sv. Filip i Jakov obuhvaća područje dijela katastarske čestice oznake čest. zem. br. 1992/2, 1992/3, 1992/4, 1992/5, 1992/6, 1992/7, 1992/8, 1992/9, 1992/10, 1992/11, 1992/12, 1992/13, 1992/14, 1992/15, 1992/16, 1992/17, 1992/18, 1992/19, 1992/20, 1992/21, 1992/22, 1992/23, 1992/24, 1992/25, 1992/26, 1992/27, 1992/28, 1992/29, 1992/30, 1992/31, 1992/32, 1992/33, 1992/34, 1992/35, 1992/36, 1992/37 i proširenje dio 1992/1, sve k.o. SVETI FILIP I JAKOV.

2.3.2. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima

Prema odredbama Zakona o sportu (Narodne novine 141/22) (dalje u tekstu: Zakon), sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Javne sportske građevine su građevine u vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu. Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Općina Sveti Filip i Jakov ima u vlasništvu više nogometnih igrališta:

- k.č. 1732/1 k.o. Gornje Raštane, ukupne površine 39905 m², u naravi pašnjak (16575 m²), zemljište za sport i rekreaciju (1961 m²), zemljište za sport i rekreaciju (20990 m²), poslovna zgrada(25 m²), poslovna zgrada (354m²))
- k.č. 3202/1 k.o. Turanj (nove izmjere)- nogometno igralište
- k.č. 263 k.o. Sveti Filip i Jakov, ukupne površine 1415 m², dječje igralište –malonogometno igralište, upisano u ZK ul. 874, Općinskog suda u Zadru, Zemljišnoknjižni odjel Biograd na Moru,
- k.č. 1810 k.o. Raštane (Gornje Raštane), ukupne površine 1524 m², upisano u ZK ul. 2185 Općinskog suda u Zadru, Zemljišnoknjižni odjel Biograd na Moru.

Općina planira tijekom naredne godine i dalje poduzimati potrebne radnje u cilju očuvanja i unaprjeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti sportskih igrališta, korištenja sportskih građevina za provođenje programa javnih potreba u sportu te poticanje i promicanje nogometa te uključivanje građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

2.3.3. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 4/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u jedinici lokalne samouprave na čijem se području nalaze.

Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Sukladno navedenom, Općina Sveti Filip i Jakov planira davati u zakup dijelove nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave. Tijekom 2026. godine Općina ima u planu provoditi aktivnosti na ažuriranju podataka u Evidenciji komunalne infrastrukture i Registru imovine, evidentirati nerazvrstane ceste u javnim knjigama uz prethodnu izradu potrebne projektne dokumentacije.

2.3.3. Plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov

U svrhu racionalnog i učinkovitog upravljanja Općine svojim nekretninama, Općina će nastojati one nekretnine koje su potrebne Općini da stavi u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Druge nekretnine mogu biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Nakon ispunjavanja uvjeta za prodaju nekretnina Općina će raspisivati javne natječaje za prodaju nekretnina, kada i ako se ispune potrebni uvjeti sukladno zakonskim i podzakonskim propisima i aktima Općinskog vijeća.

2.4. Godišnji plan izgradnje i održavanja infrastrukturnih projekata na području Općine Sveti Filip i Jakov

Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine provodi se i kroz izgradnju i održavanje infrastrukturnih projekata čime se pomaže u poboljšanju kvalitete života stanovnika, privlači investicije i potiče gospodarski rast.

Najčešći infrastrukturni projekti koji se mogu izvoditi u općini su izgradnju i održavanje cesta, izgradnja i održavanje vodovoda i kanalizacije, izgradnja i održavanje javne rasvjete, izgradnja i održavanje javnih objekata, izgradnju i održavanje parkova i zelenih površina što uključuje radove na sađenju drveća, uređenju travnjaka, izgradnji staza i dr.

Financiranje infrastrukturnih projekata, ovisno o vrsti projekta može se vršiti iz Proračuna Općine Sveti Filip i Jakov, Državnog proračuna, Europskih fondova, Privatnih ulaganja, Naknada i doprinosa. Važno je da se sredstva za financiranje infrastrukturnih projekata koriste efikasno i transparentno.

U 2026. godini su u pripremi za izgradnju sljedeći projekti (popis nije isključiv):

- izgradnja nerazvrstane ceste- Projekt Rabatin
- izgradnja nerazvrstane ceste- Projekt Rabatin 2 .

U tablici ispod navedeni su razvojni projekti Općine Sveti Filip i Jakov za 2026. godinu.

Tablica 3: Razvojni projekti Općine Sveti Filip i Jakov

Izvor: Općina Sveti Filip i Jakov

Red. br.	Razvojni projekti	Iznos u eurima
1.	Izgradnja i opremanje Centra za starije osobe Sveti Filip i Jakov	10.959.216,66
2.	Dogradnja područnog vrtića CVITAK u Raštanima Gornjim	961.346,36
3.	INTEPRETACIJSKI CENTAR KLAPSKOG PJEVANJA	5.398.750,00
4.	Izgradnja i opremanje DV CVIT Sv. Filip i Jakov	8.980.000,00
5.	Izgradnja i opremanje DVD-a Sv. Filip i Jakov	2.300.000,00
6.	ARHIPELAG KULTURE – Solarni brod	882.500,00

Izvor: Općina Sveti Filip i Jakov

Projekti javno-privatnog partnerstva Općine

[Zakonom o javno-privatnom partnerstvu \(»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18\)](#) uređuje se postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, praćenje provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu, pitanja projekata javno-privatnog partnerstva male vrijednosti te druga bitna pitanja. Javno-privatno partnerstvo je dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnera predmet

kojeg je izgradnja i/ili rekonstrukcija i održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera.

Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno – privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija i obilježja projekta, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj. Općina Sveti Filip i Jakov će u 2026. godini ulaziti u javno-privatna partnerstva sukladno važećoj zakonskoj regulativi ukoliko to bude opravdano zbog vrste situacije i konkretnog projekta.

2.5. Godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15).

Zakon se primjenjuje prilikom procjene vrijednosti nekretnina, njihovih sastavnih dijelova, njihovih pripadaka i drugih stvarnih prava na nekretninama, kao tržišne vrijednosti. Procjena vrijednosti nekretnine je multidisciplinarni postupak tržišnog vrednovanja prema zadacima naručitelja, koji provode stalni sudski vještaci za procjenu nekretnina i stalni sudski procjenitelji, čije ovlasti proizlaze iz posebnih propisa kojima se uređuje rad sudova i postupci izvlaštenja.

Općina Sveti Filip i Jakov u 2026. godini, sukladno mogućnostima, planira zatražiti procjenu vrijednosti nekretnina koje planira prodati putem javnog natječaja, a za koje nije do sada izrađen elaborat o procjeni vrijednosti istih.

2.6. Godišnji plan rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine« 80/11, 144/21), osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Zakonom se uređuje i rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu kojega je vlasnik ili kojim upravlja pravna osoba u vlasništvu Republike Hrvatske ili pravna osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska te na zemljištu kojega je vlasnik pravna osoba u vlasništvu ili čiji je osnivač, odnosno čiji su osnivači jedinice lokalne, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave.

Osnovna pretpostavka učinkovitog upravljanja nekretninama su uređeni imovinsko-pravni odnosi. U tom smislu Općina Sveti Filip i Jakov planira u 2026. godini i dalje raditi na uklanjanju neusklađenosti zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja, koja pak produljuje tijek rješavanja imovinskopravnih odnosa.

Također se planira raditi i na pokretanju potrebnih sudskih postupaka, kao i okončanju nedovršenih postupaka koji se vode zbog utvrđenja prava vlasništva, te na brisanju zabilježbi sporova u slučajevima kad su završeni sudski postupci za koje u zemljišnim knjigama nisu još brisane zabilježbe sporova. Cilj je nekretnine dovesti u stanje imovinskopravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Važno je istaknuti da je za područje Općine Sveti Filip i Jakov u tijeku Obnova zemljišnih knjiga za područje k.o. Turanj, koja će prema trenutnim saznanjima trajati još 1 do 2 godine.

U sklopu katastarskih poslova u 2026. godini će se nastaviti aktivnosti na utvrđivanju nerazvrstanih cesta kao javnog dobra u općoj uporabi.

2.7. Godišnji plan vođenja evidencije imovine Općine

Zakonska regulativa kojom se uređuje vođenja evidencije imovine:

- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20).

U skladu sa Zakonom o Središnjem registru državne imovine obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar su i jedinice lokalne samouprave.

Propisana je obveza vođenja svoje evidencije o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine.

Propisana je obveza dostave i unosa podataka o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Tijekom 2026. godine planiraju se aktivnosti na ažuriranju postojećeg Registra imovine kao i dostava i unos podataka u Središnji registar kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže.

2.8. Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine

Zakonom o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) uređuje se ustavno pravo na pristup informacijama i pravo na ponovnu uporabu informacija koje posjeduju tijela javne vlasti. U skladu s time tijelo javne vlasti dužno je radi informiranja javnosti, na svojim mrežnim stranicama objaviti uz godišnji plan normativnih aktivnosti i plan savjetovanja o nacrtima općih akata.

Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provodi se o nacrtima onih općih akata kojima se uređuju pitanja iz djelokruga Općine, a čijim se donošenjem ili izmjenama neposredno ostvaruju potrebe građana ili uređuju druga pitanja od interesa za opću dobrobit građana i pravnih osoba na području Općine Sveti Filip i Jakov.

Općina Sveti Filip i Jakov provodi savjetovanja za zainteresiranom javnošću putem svoje službene internet stranice. Opći akti se javno objavljuju na službenoj internet stranici i u Službenom glasniku Općine Sveti Filip i Jakov.

U 2026. godini po pitanju akata upravljanja i raspolaganja nekretninama postupat će se sukladno zakonskim obvezama propisanim Zakonom o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

2.9. Godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, neizgrađenim građevinskim zemljištem, građevinama i zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, stanovima i poslovnim prostorima može se raspolagati i bez naknade u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova čiji je osnivač Republike Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Tijekom 2026. godine Općina Sveti Filip i Jakov ima u planu zatražiti darivanje čestica od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Općina Sveti Filip i Jakov tijekom 2026. godine planira nastaviti postupak za darovanje određenih čestica.

Tablica 4: Nekretnine za koje je Općina Sveti Filip i Jakov zatražila darovanje od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Naziv nekretnine	Broj čestice	Katastarska općina	Površina (m ²)	Razlog zahtjeva za darovanje
Groblje	1188/5278/23 N.I)	Turanj	1,6 ha	Proširenje groblja
Groblje	1188/53 (3278/24 N.I)	Turanj		Proširenje groblja
Vilišnice	Dio 1992/1	Sveti Filip i Jakov	10 ha	Formiranje poduzetničke zone

Izvor: Općina Sveti Filip i Jakov

3. Kriteriji odabira aktivnosti za Godišnji plan

Odabir aktivnosti koje će se poduzimati u okviru Godišnjeg plana ovisan je o :

- prioritetima za poduzimanje mjera i aktivnosti u pojedinim područjima strateških i posebnih ciljeva
- logičnom slijedu poduzimanja mjera i aktivnosti
- mogućnostima Općine (raspoloživost resursa) za poduzimanje mjera i aktivnosti
- zakonskim obvezama Općine Sveti Filip i Jakov
- odabiru prioriteta realizacije pojedinih aktivnosti i

- općim aktima Općinskog vijeća Općine Sveti Filip i Jakov kojima se uređuje upravljanje odnosno raspolaganje imovinom.

4. Strateški cilj i Posebni ciljevi, mjere i aktivnosti za njihovo ostvarenje te rokovi za provođenje projekta

U Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov za razdoblje od 2025. do 2031. godine postavljen je osnovni strateški cilj: učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Iz strateškog cilja upravljanja svim oblicima imovine izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja:

1. Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov,
2. Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Sveti Filip i Jakov kao (su)vlasnika trgovačkih društava,
3. Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost,
4. Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata,
5. Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Sveti Filip i Jakov,
6. Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja,
7. Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Sveti Filip i Jakov.

U nastavku slijedi tablični prikaz posebnih ciljeva te mjera i aktivnosti za njihovo ostvarenje te rokovi za provođenje projekta.

Tablica 5. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i aktivnosti za njihovo ostvarenje te rokova za provođenje projekta

POSEBNI CILJEVI	MJERE	Aktivnosti	Rok za provođenje projekta
Poseban cilj 1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Sveti Filip i Jakov putem prodaje	Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja) ili neposrednom pogodbom	Kontinuirano tijekom 2026. se planira prodaja građevinskih, poljoprivrednih i poslovnih prostora

	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Sklapanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Kontinuirano tijekom 2026., ovisno o isteku trenutno važećih Ugovora o zakupu, Općina će davati poslovne prostore u zakup putem javnih natječaja/produljenjem Ugovora o zakupu te davati u zakup poljoprivredna/građevinska zemljišta
Poseban cilj 2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Sveti Filip i Jakov kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov	Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od strane trgovačkih društava, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjene Upitnika, Planove otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Kontinuirano tijekom 2026.
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov	Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Kontinuirano tijekom 2026. razvijati aktivnu komunikaciju s predstavničkim tijelima trgovačkih društava
		Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Sveti Filip i Jakov	Kontinuirano tijekom 2026.: se pravodobno i potpuno informirati o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Sveti Filip i Jakov
Poseban cilj 3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem) te na vršenje procjena (utvrđivanja) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Kontinuirano tijekom 2026. naručivati od stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili stalnoga sudskog procjenitelja procjembene elaborate za nekretnine kojima se namjerava raspolagati

vrijednost“			
Poseban cilj 4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Vršiti će se analiza postojećih akata te vršiti izmjene u slučaju potrebe Usklađivati će se odluke s važećim propisima Provoditi će se savjetovanje s javnošću	Kontinuirano tijekom 2026. će se donositi odluke vezane za upravljanje imovinom
Poseban cilj 5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Sveti Filip i Jakov“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Sveti Filip i Jakov	Vršiti će se klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini te će se redovito ažurirati i objavljivati podatci o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Sveti Filip i Jakov	Kontinuirano tijekom 2026. će se voditi sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Usklađivanje podataka u Središnjem registrom s Evidencijom imovine	Kontinuirano tijekom 2026.
Poseban cilj 6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Priprema, izrada, provođenje savjetovanja s javnošću i donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2027. te priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2025. godine Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2025. - 2031.	Do isteka 2026. godine usvojiti Godišnji plan upravljanja imovinom za 2027 i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2025. godinu Po potrebi tijekom 2026. izvršiti revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2025. - 2031.

Poseban cilj 7. „Razvoj ljudskih resursa, informatijsko- komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Sveti Filip i Jakov“	Strateško upravljanje ljudskim resursima	Provedba edukacija i stručnih usavršavanja zaposlenika	Općina Sveti Filip i Jakov planira tijekom 2026. godine provoditi seminare i edukacije za svoje zaposlene
		Donošenje plana prijma te raspisivanje i objava javnog natječaja	Tijekom 2026. godine Općina Sveti Filip i Jakov će primati nove osobe u općinsku službu ako se za to ukaže potreba
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Traženje i prihvaćanje ponude te stavljanje sustava u rad	Općina Sveti Filip i Jakov tijekom 2026. godine planira poboljšanje informatizacije i sustava u svezi uredskog poslovanja sukladno Uredbi o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 75/2021-1415) te uspostavu Geo informatijskog sustava (GIS).
		Poboljšanje financijskog upravljanja	Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine unaprjeđenjem postojećeg aplikativnog modela

Općinski načelnik
Zoran Pelicarić

KLASA: 406-01/26-01/02

URBROJ: 2198-19-03-01/01-26-3

U Svetom Filipu i Jakovu, 6. ožujka 2026. godine

Glavni i odgovorni urednik: **Jure Jelenić, dipl. ing. građ.**

Izradila: **Tina Milin, mag. iur.**

Izdavač: Općina Sveti Filip i Jakov,

Tisak: Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Filip i Jakov

Put Primorja 1,

23207 Sveti Filip i Jakov,

Telefon: 023/389-800,

Fax: 023/389-800,

E-pošta: protokol@opcina-svfilipjakov.hr

Službena Web stranica : www.opcina-svfilipjakov.hr