



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV

Povjerenstvo za prijam u službu

KLASA: 112-01/26-01/05

URBROJ: 2198-19-03-02/02-26-3

Sv. Filip i Jakov, 10. travnja 2026. godine

Sukladno članku 116. stavku 1., a u svezi s člankom 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Свети Филип и Јаков је расписао Оглас за пријам у службу на одређено вријеме на радно мјесто Техничар за одржавање - Комunalни дјелатник/ца на одржавању јавних и зелених површина.

Оглас је објављен на страницama Хрватског завода за запошљавање дана 01. травња 2026. године те на веб страници Опćине.

Од дана објаве на страницama Хрватског завода за запошљавање почео је тећи осмодневни рок за подношење пријаве на Оглас. Посљедњи дан за подношење пријаве на Оглас, предајом пошти или непосредно у писарницу Опćине је 09. травањ 2026. године.

Сукладно одредбама Огласа и Закона о службеницима и намјештеницима у локалној и подручној (regionalnoj) самoуправи, у наставку се дају слjedeће:

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

Опис послова радног мјеста Техничар за одржавање - Комunalни дјелатник/ца на одржавању јавних и зелених површина.

- utovar i istovar svih kategorija neopasnog otpada,
- pražnjenje kontejnera i javnih koševa za otpad / odnos sitnog komunalnog i neopasnog otpada do sabirnih mjesta (reciklažnog dvorišta),
- ručno i mehaničko pranje javnih površina,
- uklanjanje trave i korova uz javne prometnice, čišćenje i održavanje kanala i šahti za oborinske vode,
- uređenje ulica, javnih površina (trgovi, plaže, uvale i sl.), čišćenje površina na „zelenim otocima“ i sabirnim mjestima, uređenje, čišćenje i održavanje javnih zelenih površina (okopavanje, sadnja, košenje, rezanje, zalijevanje i sl.),
- ispomoć kod ostalih fizičkih poslova (prijenos lakšeg tereta, postavljanje prometnih znakova, stupova, košara i kanti za otpad, klupa, posuda za cvijeće, izvođenje pripremnih i završnih pomoćnih radova, te pomoćnih građevinskih radova i slično),
- odgovora za dodijeljena sredstva za rad i opremu,
- odgovora za skladištenje materijala, opreme i dijelova, te stanje zaliha,
- poslovi kućnog majstora; stolarski i drugi sitni popravci,
- vodi evidencije/izvješća o utrošenom materijalu, te je odgovoran za njegov racionalni utrošak,
- odgovoran je za provedbu mjera zaštite na radu i sigurnosti za vrijeme obavljanja poslova,
- po nalogu načelnika, pročelnika Jedinственог управног те водitelja Vlastitог pogonaodjela obavlja i druge odgovarajuće poslove u skladu s potrebama Опćине Sv. Filip i Jakov,
- za svoj rad odgovara Pročelniku JUO.

Podaci o plaći

Sukladno одредбама Закона о плаćама у локалној и подручној (regionalnoj) самoуправи („Narodne novine“ br. 28/10 i 10/23) плаću намјештеника у управним одјелима и службама јединица локалне и подручне (regionalne) самoуправе чини умножак коефицијента сложености послова радног мјеста и основе за обрачун плаće увећан за 0,5% за сваку годину радног стажа.

Provjera znanja i sposobnosti

Za kandidate prijavljene na Oglas koji ispunjavaju formalne uvjete Oglasa provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti koja obuhvaća usmeni intervju i na kojem se može ostvariti najviše 10 bodova

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na Oglas.

Područja testiranja

Testiranje se provodi putem usmenog intervjua.

Povjerenstvo kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad na radnom mjestu za koje je podnio prijavu.

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja

O vremenu i mjestu usmenog testiranja svi kandidati će biti pravovremeno obaviješteni objavom obavijesti na web stranicama Općine.

Napominjemo da se temeljem članka 22. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), smatra da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na Oglas.

Ostale upute

Podnositelji prijava dužni su u prijavi priložiti sve isprave naznačene u Oglasu i to u obliku navedenom u Oglasu budući da manjak samo jedne isprave ili dostava jedne isprave u obliku koji nije naveden u Oglasu automatski isključuju podnositelja iz statusa kandidata. Ukoliko podnositelj utvrdi da je potrebno dopuniti prijavu koja je već podnijeta, to je moguće učiniti zaključno do dana isteka oglasnog roka.

Nadalje, prijave kandidata koji ne ispunjavaju sve formalne uvjete za prijam u službu navedene u Oglasu (npr. stupanj obrazovanja, propisana struka) ne upućuju se u daljnji postupak provjere znanja i o tome će se obavijestiti pisanim putem.

Predsjednik Povjerenstva za prijem u službu
Šimun Pešić, mag. iur.